

INSTRUCCIONES DE LLENADO

- A: ESTE FORMATO DEBERÁ LLENARSE A MAQUINA DE ESCRIBIR, EN ORIGINAL Y POR CUADRUPLICADO
- B:- EL ORIGINAL DEBERÁ SER REQUISITADO CON LAS FIRMAS AUTÓGRAFAS.
- C:- EL FORMATO CARECERÁ DE VALIDEZ, SI PRESENTA TACHADURAS, ALTERACIÓN DE LA INFORMACIÓN, SI OMITEN FIRMAS Y SELLOS O FALTEN DATOS REQUERIDOS.
- D:- ESTE FORMATO DEBERÁ LLEVAR ANEXO LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA SEGÚN EL TIPO DE OPERACIÓN QUE SE TRAMITA; Y LLENAR LOS SIGUIENTES APARTADOS.
- APARTADO 1.- CORRESPONDE A OFICINA DE UBICACIÓN EJEM: 3600 HERMOSILLO, 5200 NAVOJOA, ETC., FOLIO EL QUE LE CORRESPONDA, SEGÚN EL CONTROL QUE SE LLEVE, ANOTAR NUMERO DE INSCRIPCIÓN EN REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD DE ACTO ANTERIOR.
- APARTADO 2.- CORRESPONDE A DATOS DEL PREDIO A FRACCIONAR, PLASMAR AQUÍ LOS DATOS QUE VIENEN EN LA ESCRITURA; LLENAR TODOS Y CADA UNO DE LO INDICADO EN ESTE APARTADO
- APARTADO 3.- CORRESPONDE AL NOMBRE O NOMBRES DE PROPIETARIOS O RAZÓN SOCIAL SI SE TRATA DE UNA EMPRESA, SI EXISTE COPROPIEDAD ANOTAR PORCENTAJES, ANOTAR NOMBRE DEL DESARROLLO O FRACCIONAMIENTO.
- APARTADO 4.- CORRESPONDE A PUNTOS CARDINALES, MEDIDAS Y COLINDANCIAS, PLASMAR LAS QUE CORRESPONDAN AL PREDIO A FRACCIONAR.
- APARTADO 5.- CORRESPONDE A LA RELACIÓN DE REQUISITOS, CON LOS QUE DEBERÁ CUMPLIR EL SOLICITANTE PARA PROCEDER A LA ASIGNACIÓN DE CLAVES CATASTRALES A CADA LOTE DEL FRACCIONAMIENTO.
- APARTADO 6.- AQUÍ DEBERÁ ANOTAR EL NUMERO DE AUTORIZACIÓN DEL FRACCIONAMIENTO POR PARTE DE LA OFICINA CORRESPONDIENTE, NUMERO DE ESCRITURA.
- APARTADO 7.- NOMBRE, NUMERO, FIRMA DEL FEDATARIO PUBLICO.
- APARTADO 8.- SELLO DEL FEDATARIO PUBLICO